

Zarządzenie Nr 51/2022
Wójta Gminy Michałowice

z dnia 10 marca 2022 r.

w sprawie zasad obejmowania wydarzeń Patronatem lub Patronatem Honorowym Wójta Gminy Michałowice

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2022 r. poz. 559 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam „Regulamin obejmowania wydarzeń Patronatem lub Patronatem Honorowym Wójta Gminy Michałowice” w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Kultury, Sportu i Spraw Społecznych.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Michałowice

Małgorzata Pachecka

REGULAMIN OBEJMOWANIA WYDARZEŃ PATRONATEM LUB PATRONATEM HONOROWYM WÓJTA GMINY MICHAŁOWICE

ROZDZIAŁ I

Zasady obejmowania wydarzeń Patronatem lub Patronatem Honorowym

§ 1.

1. Regulamin określa zasady obejmowania i sprawowania Patronatu lub Patronatu Honorowego Wójta Gminy Michałowice nad wszelkiego rodzaju wydarzeniami (np.: koncerty, konkursy, badania przesiewowe, wystawy, zawody sportowe itp.), zwanymi w treści regulaminu „Przedsięwzięciami”.
2. Patronaty Wójta Gminy Michałowice są formą wsparcia inicjatyw o charakterze kulturalnym, sportowym i społecznym, które mają istotne znaczenie dla jej mieszkańców, rozpowszechniają idee godne naśladowania oraz przyczyniają się do promocji i kształtowania pozytywnego wizerunku Gminy.
3. Patronaty mogą być przyznane przedsięwzięciom, które mają zasięg, rangę i znaczenie regionalne, lokalne, ogólnopolskie lub międzynarodowe, a ich realizacja służy promocji lub kreowaniu pozytywnego wizerunku Gminy Michałowice.
4. Patronaty mogą otrzymać instytucje publiczne i prywatne, firmy, stowarzyszenia, osoby prawne (Organizatorzy).
5. W przypadku Przedsięwzięć cyklicznych o Patronat należy wystąpić każdorazowo.
6. Patronaty mają charakter uznaniowy.

§ 2.

Ilekcóż w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Wójtce – należy przez to rozumieć Wójt Gminy Michałowice;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Michałowice;
- 3) Urzędzie Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Michałowice.

§ 3.

1. Patronat Wójta powoduje obowiązek informowania o nim w formie komunikatu o treści „Patronat Wójt Gminy Michałowice” oraz zamieszczania herbu gminy Michałowice w materiałach promocyjnych, informacyjnych i relacjach z Przedsięwzięcia.
2. Objęcie Patronatem Wójta może być uzasadnieniem do wydatkowania środków własnych Gminy na realizację wnioskowanych Przedsięwzięć – na zakup nagród rzeczowych, dyplomów, statuetek, pucharów.
3. Wójt może wyrazić zgodę na finansowanie całości lub części zakupów określonych w ust. 2. Na Organizatorze spoczywa obowiązek dostarczenia do Urzędu Gminy ofert na zakupy i odbiór towarów od dostawców.
4. Patronat Honorowy Wójta upoważnia Organizatora do informowania o nim w formie komunikatu o treści „Patronat Honorowy Wójt Gminy Michałowice” oraz zamieszczaniu herbu gminy Michałowice w materiałach promocyjnych, informacyjnych i relacjach z Przedsięwzięcia.
5. Patronat honorowy nie łączy się ze wsparciem finansowym.

6. W przypadku udzielenia Patronatu Wójta lub Patronatu Honorowego Wójta możliwe jest użyczenie sali multimedialnej w Urzędzie Gminy na zorganizowanie wystawy, pokazu, koncertu, uroczystego zakończenia itp. związanego ściśle z realizacją Przedsięwzięcia. W takim wypadku Organizator zobowiązany jest przeprowadzić je własnymi siłami.

§ 4.

Informacja o przyznaniu Patronatu zamieszczana jest na stronie internetowej Urzędu Gminy.

ROZDZIAŁ II

Procedura przyznawania patronatu lub patronatu honorowego

§ 5.

1. Organizatorzy Przedsięwzięcia występują z wnioskiem do Wójta o przyznanie Patronatu. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, dostępny jest w postaci formularza na stronie internetowej www.michalowice.pl i w Urzędzie Gminy Aleja Powstańców Warszawy 1, Reguły 05-816 Michałowice w Biurze podawczym.
3. Wniosek o przyznanie Patronatu składa się nie później niż na 20 dni przed dniem Przedsięwzięcia.
4. Wniosek należy wysłać pocztą elektroniczną na adres: kultura@michalowice.pl, wysłać pocztą tradycyjną na adres: Wójt Gminy Michałowice, Urząd Gminy Michałowice, Reguły Aleja Powstańców Warszawy 1, 05-816 Michałowice lub złożyć osobiście w biurze podawczym Urzędu Gminy.
5. Wnioski złożone po terminie określonym w ust. 3 mogą zostać nierozpatrzone. Za datę przyjęcia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Gminy.

§ 6.

1. Wójt może odmówić dalszego rozpatrywania wniosku ze względu na niespełnienie przez Organizatora wymogów proceduralnych określonych niniejszym Regulaminem.
2. Rozpatrując wniosek, Wójt ocenia m.in.:
 - 1) czy Przedsięwzięcie spełnia wymagania określone w §1 Regulaminu;
 - 2) czy cel Przedsięwzięcia uzasadnia zaangażowanie autorytetu Wójta.
3. Wójt może zwrócić się do Organizatora o przekazanie dodatkowych informacji lub udzielenie wyjaśnień, a także przedstawić Organizatorowi warunki, po spełnieniu których możliwe będzie przyznanie Patronatu.

§ 7.

1. Wójt zawiadamia Organizatora o przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu w terminie 7 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku w formie pisemnej.
2. Odmowa przyznania Patronatu jest ostateczna, od której nie przysługuje odwołanie.

ROZDZIAŁ III

Warunki związane z realizacją patronatu lub patronatu honorowego

§ 8.

1. Organizator Przedsięwzięcia informuje współorganizatorów i uczestników o przyznanym Patronacie.
2. Organizator może posługiwać się informacją o Patronacie po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia.

3. W przypadku przyznania Patronatu, Organizator umieszcza informację o tym we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją Przedsięwzięcia. W przypadku gdy Organizator prowadzi stronę internetową, zobowiązany jest do zamieszczenia na niej informacji o przyznanym Patronacie.
4. Podczas trwania Przedsięwzięcia Organizator umieszcza w widocznym miejscu znaki promocyjne Gminy Michałowice w postaci logo dostępnego na stronie w zakładce Patronaty oraz roll-up, banner (możliwość wypożyczenia w Referacie Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Gminy Michałowice).
5. Organizator najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem wydarzenia przesyła do akceptacji na adres promocja@michalowice.pl szczegółowe informacje tj. program wydarzenia, zdjęcie/plakat promocyjny.
6. Przyznanie Patronatu wiąże się z obowiązkiem złożenia przez organizatora sprawozdania z przebiegu Przedsięwzięcia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu. Sprawozdanie musi mieć formę informacji opisowej zaopatrzonej w materiał fotograficzny.
7. Sprawozdanie winno być przesłane w wersji elektronicznej na adres: kultura@michalowice.pl w ciągu 14 dni od dnia zakończenia Przedsięwzięcia wraz ze zgodą na jego publikację.
8. Wydarzenie lub przedsięwzięcie objęte Patronatem jest organizowane przez podmiot wnioskujący, wobec czego Wójt nie ponosi odpowiedzialności za jego organizację.

ROZDZIAŁ IV

Odebranie Patronatu

§ 9.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt może odebrać przyznany uprzednio Patronat, o czym Organizator jest informowany w formie pisemnej.

§ 10.

Odebranie Patronatu nakłada na Organizatora obowiązek zaprzestania posługiwaniem się herbem Gminy Michałowice oraz usunięcia informacji o Patronacie.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu obejmowania wydarzeń
Patronatem lub Patronatem Honorowym Wójta Gminy
Michałowice

**WNIOSEK O OBJĘCIE WYDARZENIA PATRONATEM LUB PATRONATEM HONOROWYM WÓJTA GMINY
MICHAŁOWICE**

1. Dane Organizatora:

1.1. Nazwa Wnioskodawcy:

1.2. Adres korespondencyjny Wnioskodawcy:

1.3. Dane kontaktowe osoby upoważnionej do kontaktu z Gminą Michałowice/imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail/:

1.4. Status Wnioskodawcy:

- Organizacja społeczna
- Firma komercyjna
- Inny (jaki?)

1.5. Krótka charakterystyka Wnioskodawcy:

2. Informacja o realizowanym przedsięwzięciu:

2.1. Rodzaj patronatu:

- Patronat Honorowy
- Patronat

2.2. Nazwa planowanego wydarzenia:

2.3. Termin i miejsce wydarzenia:

2.4. Opis i cel wydarzenia:

2.5. Zasięg:

- Lokalny
- Regionalny
- Ogólnopolski
- Międzynarodowy

2.6. Charakter wydarzenia:

- Kulturalny
- Promocyjny
- Sportowy
- Inny (jaki?)
- Społeczny

2.7. Odbiorcy wydarzenia/przewidywana liczba uczestników:

2.8. Sposób promocji:

2.9. Czy są przewidziane opłaty dla uczestników wydarzenia (jeśli TAK to proszę podać koszt)/Źródła finansowania:

2.10. Czy Wnioskodawca zamierza wnioskować o wsparcie finansowe z budżetu Gminy (jeśli tak to w jakiej wysokości i na jaki cel) – nie dotyczy Patronatu Honorowego:

2.11. Czy wydarzenie było już obejmowane patronatem Wójta Gminy Michałowice:

2.12. Planowane wydarzenie będzie objęte innymi patronatami (wymienić):

2.10. Partnerzy lub współorganizatorzy:

2.11. Załączniki - Program, regulamin, inne dokumenty.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Michałowice z siedzibą Reguły, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1, 05-816 Michałowice, reprezentowana przez Wójta, e-mail: www.michalowice.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - prowadzenia procedury udzielenia Patronatu Wójta Gminy Michałowice dla wnioskowanego wydarzenia, na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych (art. 6 ust 1. lit a RODO).
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i przenoszenia danych.
6. Posiada Pani/Pan prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczące Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, niemniej ich brak może utrudnić podjęcie z Panią/Panem kontaktu w przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji lub wyjaśnień.
9. Podane przez Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22.

Wnioskodawca zobowiązuje się, iż w przypadku otrzymania patronatu Wójta Gminy Michałowice złoży sprawozdanie z przedsięwzięcia w wersji elektronicznej na adres: kultura@michalowice.pl w ciągu 14 dni od dnia zakończenia Przedsięwzięcia.

Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że objęcie patronatem nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego wydarzenia.

.....
Pieczęć/Podpis osoby reprezentującej wnioskodawcę

.....
Data

Załącznik Nr 2 do Regulaminu obejmowania wydarzeń
Patronatem lub Patronatem Honorowym Wójta Gminy
Michałowice

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA OBJĘTEGO PATRONATEM LUB PATRONATEM
HONOROWYM WÓJTA GMINY MICHAŁOWICE**

.....
(miejsowość, data)

.....
.....
.....
.....

(Dane Organizatora)

1. Nazwa Przedsięwzięcia:

2. Termin i miejsce realizacji Przedsięwzięcia:

3. Opis realizacji i osiągniętych celów Przedsięwzięcia:

4. Liczba uczestników:

5. Opis podjętych działań promocyjnych i ich zasięg:

6. Załączniki:

7. Dodatkowe informacje:

8. Czy przedsięwzięcie będzie kontynuowane:

Tak

Nie

.....

Pieczęć/Podpis osoby reprezentującej wnioskodawcę

.....

Data