

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Michałowice
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Komorowskie Stowarzyszenie Aktywnych Seniorów i Osób Dotkniętych Chorobą Parkinsona nr KRS 0000407004, Adres: 05-806 Komorów, ul. Południowa 1a, tel. 664 486 810	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Małgorzata Brykalska, tel. 664 486 810, malgorzata_brykalska@tlen.pl Anna Matejewska tel. 608 035 333, annamatejewska@gmail.com Elżbieta Powichrowska, tel. 604 626 411, elzbieta.powichrowska@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Aktywizacja seniorów do uczestnictwa w kulturze			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	19.10.2021 r.	Data zakończenia	31.12.2021 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Działania Komorowskiego Stowarzyszenia Aktywnych Seniorów i Osób Dotkniętych Chorobą Parkinsona są skierowane na uzupełnienie oferty realizowanej w Gminie Michałowice.</p> <p>Po długiej pandemii, braku normalnych kontaktów i wynikających z tego poczucia osamotnienia, nasi członkowie bardzo chętnie uczestniczą w imprezach, które organizujemy w oparciu o dotacje Gminy. Już teraz, na etapie planowania, mamy komplet osób – 35 osób, deklarujących chęć uczestnictwa w wycieczce do Kazimierza Dolnego. Wycieczkę tę chcemy zorganizować jak najszybciej. Seniorzy, ze względu na pogorszoną mobilność (brak samochodu), na obniżoną sprawność i bariery komunikacyjne często rezygnują z uczestnictwa w kulturze.</p> <p>Planujemy również dwa wyjścia do teatru lub kina - alternatywnie zwiedzanie Warszawy, połączone z wyjściem do muzeum, czy też na wystawę – w grupach po ok. 25 osób.</p> <p>Zwiedzanie Warszawy jest, jak się wydaje, szczególnie atrakcyjne dla naszych seniorów, którzy znają tylko „dawną” Warszawę. Te działania dają realne poczucie uczestnictwa w kulturze osobom, które mają znacznie pogorszony do niej dostęp, nie tylko przez brak środków finansowych, ale także z powodu barier komunikacyjnych. Daje to poczucie aktywności, zadowolenia, poznania nowych miejsc i osób, a przede wszystkim przeciwdziałają wykluczeniu oraz działa mobilizująco.</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeciwdziałanie wykluczeniu osób o gorszym dostępie do kultury, likwidowanie barier komunikacyjnych w grupie osób o obniżonej sprawności ruchowej i mentalnej. Poprawa stanu psychicznego po okresie długotrwałego odosobnienia w stanie epidemii.	Objęcie naszym działaniem możliwie jak największej grupy - do 35 osób wycieczka, 25 osób wyjścia do teatru i muzeum, zadowolenie uczestników z poznania nowych miejsc, integracja.	Listy obecności, zdjęcia z imprez, opinie uczestników o wydarzeniu, w którym brali udział
Społeczne i psychologiczne jak wyżej.	Planujemy grupy do 25 osób wyjście do teatru, czy też muzeum.	Listy obecności, zdjęcia z imprez, opinie uczestników o wydarzeniu, w którym brali udział

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Taką działalność prowadzimy od ponad 13 lat i jest na nią stale zapotrzebowanie. Uważamy, że w połączeniu z innymi zajęciami - ćwiczeniami usprawniającymi - daje to naprawdę widoczne rezultaty. Jest to kompleksowe działanie aktywizujące seniorów - mieszkańców naszej Gminy. U każdego uczestnika tych wydarzeń przynosi wyraźnie lepsze samopoczucie, gotowość do działania na rzecz innych, wzmacnia poczucie własnej wartości i samodzielności oraz niezależności. Poprzez kontakt z innymi poznajemy świat. Ułatwia to zrozumienie innych osób oraz uwrażliwia na ich potrzeby. Taki kierunek działań realizujemy konsekwentnie od dawna.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 – 1 wyjazdy jednodniowe - Mazowsze	5800,-		
2.	Koszt 2 – 2 wyjścia do teatru/kina lub muzeum	4700,-		
3.	Koszt 3 – Koszty administracyjne oraz obsługa księgową projektu	600,-		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11.100,-	10.000,-	1.100,-

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Małgorzata Brykalska

Data 11.10.2021 r.

Anna Matejewska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)