

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie\*~~”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	WÓJT GMINY MICHAŁOWICE
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wsparcie i upowszechnianie kultury fizycznej

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
SKF ANPREL KP AMT NOWA WIEŚ numer w KRS :0000212423,data wpisu, 19.02.2002r nr NIP: 534-22-12-446 nr REGON:015307913adres: Nowa Wieś ul. Wiśniowa 1,tel 605091305.robzawa@onet.pl;gmina:Michałowice,powiat:Pruszkowski,województwo:Mazowieckie 05-806 poczta: Komorów (numer konta 45124063801111001030091653)	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Zawadzki Robert 601612031

1. Tytuł zadania publicznego	Biegam za piłką, strzelam gole, gram w obronie...
------------------------------	---

2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	23.01.2023r	Data zakończenia	31.03.2023r
--	------------------	-------------	------------------	-------------

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
<p>*Zadanie ma polegać na aktywnej. formie wypoczynku sportowego dzieci, młodzieży, mieszkańców, zawodników amatorów, z elementami zdrowej rywalizacji, opiece nad grającymi, jak i poznania taktyki innych zespołów poprzez współzawodnictwo meczowe, z opieką koordynatora.</p> <p>-Poprzez treningi i mecze w strojach klubowych, również promocja miejscowości, poza gminą.</p> <p>-Zajęcia o różnej formie zaawansowania, trenerzy, trener specjalizacji, z licencjami PZPN-u</p> <p>-Miejsca realizacji sportowej dzieci, młodzieży, zawodników amatorów, zrzeszonych/nie zrzeszonych, mieszkańców: boisko w Granicy (jeśli aura będzie odpowiednia), tereny przyległe, boiska na Mazowszu, w godzinach 19.00-22.00, 3 h dziennie, 3 dni w tygodniu, pon/piątek, wtorek, czwartek, mecz weekendowy do 5 h.</p> <p>-Kontrola, z treningami, meczami, bieganie po terenie boiska, lub w bliskim obszarze, teren lasu, trening siłowy, udział do 30 uczestników (z testowanymi graczami, zrzeszeni/niezrzeszeni).</p> <p>-18 dni na zadanie, którego organizacja, będzie dostosowana, do aktualnych obostrzeń</p> <p>*Opieka w czasie „Ferii na Sportowo”, dzieci z rocznika 2011-2014, od 13.02.2023r, 8 dni na zadanie, w godz. 9.00-16.00 hala w Nowej Wsi (możliwa hala Komorów), do 25 uczestników po rekrutacji, w jednej turze (możliwe dwie różne tury), głównie dzieci, ze szkół w Nowej Wsi i Komorowa, które czynnie biorą udział w zajęciach w Nowej Wsi (takie kryteria przyjęliśmy rekrutacji). Zapisy zostaną ogłoszone w czasie wcześniejszych zajęć (możliwe info na stronie), będzie ogólnie dostępna, zdecyduje szybkość zgłoszeń (możliwy udział mieszkańców spoza sportu), również z niższym zaawansowaniem sportowym.</p> <p>*Program zajęć w czasie „Ferii na Sportowo”:</p>

<sup>1)</sup>Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

<sup>2)</sup>Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

-Codziennie od poniedziałku do soboty: godz 9.00 zbiórka uczestników, godz 9,30-11.15 trening na hali, godz.11.20, drugie śniadanie, godz.11.45-13.30, atrakcje od poniedziałku do soboty-pon trampoliny, wtorek iluzjonista, środa kino, czwartek Termy, piątek basen, sobota sparing, (program dni atrakcji może ulec niewielkim zmianą), 13.45 posiłek, godz 14.00-15.45 hala, godz.16.00-odbiór dzieci.

-Zajęcia dziennie z dwoma trenerami-opiekunami, trener koordynator, możliwy oddzielny dla działań przed i popołudniowych, oraz popołudniowych i wieczornych-obejmuje wszystkie działania.

-Zapewniamy sprzęt do zajęć, posiłki/obiad w czasie „Ferii na sportowo”, oraz dojazd/bus do/z atrakcji.

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział w treningach	Min 20 trenujących	Lista trenera
Przeprowadzenie zajęć	Min 40 godzin	Lista trenera
Udział w atrakcjach	Wydarzenie dla min 20 uczestników	Lista obecności

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Od wielu lat realizujemy podobne zadania, jesteśmy najdłuższą działającą organizacją na terenie gminy, w 2019 roku obchodziliśmy 25 lecie istnienia, w ferie, wakacje 2020r, 2021r, 2022r, realizowaliśmy podobne zadanie. Celem jest: popularyzacja sportu w gminie, aktywny wypoczynek fizyczny i psychiczny, wychowanie poprzez sport, przyciągnięcie trenujących. Posiadamy zaplecze organizacyjne.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Trener koordynator I zadania	2300		
2.	Trener koordynator II zadania	2300		
3.	Trener specjalizacji	1800		
4.	Trenerzy/instruktorzy/opiekunowie	2500		
5.	Atrakcje	1300		
6.	Bus/Dojazdy	1000		
7.	Posiłki	1500		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12700	10000	2700

### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* /oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* /oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* /inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Zawadzki Andrzej-Prezes

Zawadzki Robert-Członek Zarządu

podpis osoby upoważnionej lub podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

data. 28.12.2022rosób