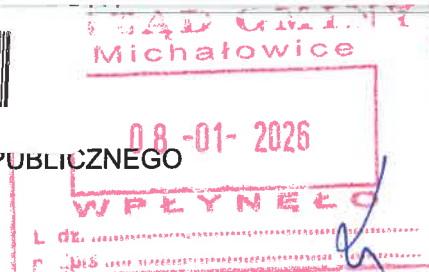


RPW/387/2026 P
Data: 2026-01-08

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Michałowice
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	SKF ANPREL KP AMT NOWA WIEŚ 05-806 Nowa Wieś Wiśniowa 1/1 Forma prawna: stowarzyszenie kultury fizycznej KRS 0000212423		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Robert Zawadzki, 601612031 , robzawa@onet.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Kontrola nad piłką, w zabawie ,treningu i meczu.			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2026-01-21	Data zakończenia	2026-04-02

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Zadanie ma polegać na aktywnej. formie wycieczki sportowego dzieci ,dorosłych, zawodników amatorów, z elementami zdrowej rywalizacji treningowo meczowej. -Zajęcia o różnej formie zaawansowania, trenerzy, trener specjalizacji, z licencjami PZPN-u, pomocnicy, studenci. 1.W części pierwszej z trenerem koordynatorem, trenerem głównym, oraz instruktorami/pomocnikami przygotowania fizycznego, -Organizacja treningów dla dorosłych zawodników klubowych: główny trener I zadania, trener koordynator I zadania, pomocnik treningowo-meczowy I zadania. -W sumie w zadaniu uczestniczy dwóch trenerów/instruktorów, oraz pomocnik meczowy. *Miejsca realizacji - klubowi zawodnicy amatorzy, boisko w Granicy, tereny przyległe, od 21.01 -31.03 ,w godz 19.00-22.00,3 dni w tygodniu ,pon, wtorek ,czwartek (chcemy jeszcze dołożyć jeden trening motoryczny dodatkowo- środa lub piątek) - min 60h. -Mecz weekendowy 4 h; zadanie - min 15h, terminy u nas:



=21.02 ANPREL-PRZYSZŁOŚĆ WŁOCHY

=1.03 ANPREL - ZNICZ U-18

=7.03 ANPREL - ZNICZ II

=14.03 ANPREL - TARCZYN

+W związku z meczami musimy, opłacić osobę do otwierania szatni w szkole w Nowej Wsi, minimum na 2 mecze.

SUMA GODZIN W I ZADANIU - MIN 75h/zadanie.

**W części pierwszej ze względów pogodowych ,są możliwe przesunięcia terminów, rozpoczęcia i zakończenia treningów i meczów kontrolnych, jednak będą zrealizowane w ramach trwania zadania.

-Kontrola, z treningami, meczami, bieganie po terenie boiska, lub w bliskim obszarze, teren lasu, trening siłowy ,udział mi 15 osób.

2.W części drugiej, z dziećmi z roczników 2012-2013,w czasie uczestnictwa ,w treningach:

-Od 21.01 - 24.01 środa, czwartek w godz17.00-19.00 (dopinamy godziny),pierwszy tydzień ferii , na dworze, lub na hali, 16 uczestników, z rocz 2012-2013 -min. 4h w tym zadaniu.

-W terminie 26.01 -31.01 ,drugi tydzień ferii, codzienna akcja „Zima w Mieście” plan w godzinach 11.30-15.30 ,w między czasie posiłek, min 12 uczestników z rocz 2012-13- min. 17h/zadanie

-Mecz kontrolny w weekendy, 4 godz/mecz - min 15h,(jeśli pogoda pozwoli, jeśli nie to będzie przesunięcie w terminach, ale w ramowym terminie zadania się odbędzie).

=z zespołem Okęcie W-wa 7.03

=z zespołem Lesznowola 14.02

=z zespołem Olimpia W-wa-7.02

=z zespołem Znicz P-ków 14.03

***W części drugiej uczestnicy to dzieci ze szkół w Nowej Wsi i Komorowa, które czynnie biorą udział w zajęciach klubowych w Nowej Wsi.

******Miejsce realizacji drugiego zadania** to hala w Nowej Wsi lub boisko w Granicy(jesteśmy zespołem rozgrywającym mecze na dworze, ale wszystko zależy od pogody).

SUMA GODZIN W II ZADANIU - MIN 31h/zadanie.

*****Rekrutacja ustna ,oraz poprzez smsy, pierwszeństwo mają zawodnicy już grający

*****Trener prowadzący I tydzień, trener prowadzący II tydzień, trener/Instruktor II zadania, pomocnik II zadania, w sumie w zadaniu uczestniczy trzech trenerów/pomocnik.

*****Zapewniamy sprzęt do zajęć ,wodę ,odżywkę.

*****W drugim zadaniu - w jego drugiej części przewidujemy pobranie kwoty min 150 zł/uczestnik - planujemy jako koszt własny przy realizacji zadania- koszt „posiłki” (ewentualna kwota, która pozostanie niezrealizowana, w tym zadaniu, przejdzie na cele statutowe klubu).

*****Poprzez treningi i mecze I i II zadania w strojach klubowych, również promocja miejscowości ,poza gminą.

SUMA GODZIN OBU/WSZYSTKICH ZADAŃ - MIN 107h.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie zajęć treningowych	min 107h	lista obecności
udział w meczach sparingowych	min 43	lista obecności

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Od wielu lat realizujemy podobne zadania, jesteśmy najdłużej działającą organizacją na terenie gminy ,w 2024 roku obchodziliśmy 30-lecie istnienia ,w okresie zimowym 2024 i 2025 uczestniczyliśmy w serii „Turniejów Pod Balonem”. Ponadto zajęcia w czasie ferii. oraz wakacje 2020-2025r. Od wielu lat treningi i mecze dorosłych zawodników. Celem jest popularyzacja sportu w gminie, aktywny wypoczynek fizyczny i psychiczny, wychowanie poprzez sport, przyciągnięcie trenujących. Posiadamy zaplecze organizacyjne.

IV.Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
-----	---------------	---------------	-----------	-----------------

1	Koordynator obu zadań	2 100,00 zł		
2	Trener dzieci II zadanie	2 400,00 zł		
3	Trener/instruktor główny dorosłych I zadanie	3 100,00 zł		
4	Opiekunowie/pomocnicy I zadania	1 000,00 zł		
5	Woda, napoje, odżywki	100,00 zł		
6	Opiekun/pomocnik II zadania	800,00 zł		
7	Wynajem/otwieranie szatni	500,00 zł		
8	Posiłek	1 200,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 200,00 zł	10 000,00 zł	1 200,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/Właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Proszę Ułozysko
Zaw. Robert

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

SAŁA ARTYSTYCZNA KOMORÓW
05-806 Komorów
Nowa Wieś, ul. Włósnicka 1
tel./fax 12/ 158 05 38; tel. 625 091 305
NIP 624-12-446 REG. 015207913

Data: 2026-01-05 18:49:27

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.