

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Michałowice
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Akademicki Związek Sportowy Warszawa , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej , Krajowy Rejestr Sądowy: 0000123226 , Kod pocztowy: 00-031 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Szpitalna , Numer posesji: 5 , Numer lokalu: 19 , Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Śródmieście (dzielnica) Strona www: www.azs.waw.pl Adres e-mail: warszawa@azs.pl Numer telefonu: 22 828 59 55	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Karol Daniluk Tel.: 500-226-908 e-mail: karol.daniluk@azs.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Współorganizacja biegów „Lasy nad Utratą” 2021			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2021	Data zakończenia	25.11.2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Organizacja i zabezpieczenie techniczne trzeciej edycji biegów „Lasy nad Utratą”, w tym biegu na 5km i półmaratonu.				
Miejsce Zawody zostaną przeprowadzone na terenie lasów położonych nad rzeką Utratą. Start i meta zostaną zlokalizowane na drodze prowadzącej do parkingu w Suchym Lesie. Miasteczko zawodów wraz z biurem zawodów, przebieralniami, depozytami oraz sceną będą zlokalizowane na parkingu w Suchym Lesie, w bezpośrednim sąsiedztwie startu i mety.				
Realizacja zadania polegać będzie na:				
- uruchomieniu zapisów internetowych wraz z płatnością online via Dotpay,				
- zapewnieniu materiałów i sprzętu technicznego do instalacji infrastruktury wraz z obsługą,				
- zapewnieniu nagłośnienia,				
- zabezpieczeniu obsługi muzycznej wraz z licencją w trakcie imprezy,				
- poprowadzeniu imprezy (konferansjer imprezy),				
- zapewnieniu agregatów prądotwórczych z paliwem,				
- montażu i demontażu namiotów pneumatycznych i stelażowych,				
- montażu i demontażu bram pneumatycznych Startu/Mety				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

- zapewnieniu stołów, krzeseł,
- organizacji miejsca depozytu wraz z obsługą, miejsca wydawania pakietów startowych,
- zapewnieniu pomiaru czasu – czipowy wraz z matami itp.,
- przygotowaniu wideorelacji z wydarzenia,
- zapewnieniu zabezpieczenia medycznego (Karetka + min. 2 ratowników medycznych)
- zabezpieczeniu wody dla zawodników,
- organizacji innych, niezbędnych do przeprowadzenia wydarzenia elementów,
- przeprowadzenia wydarzenia oraz przygotowania sprawozdania.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Frekwencja	Zakładamy udział minimum 150 uczestników, maksimum 400.	Lista startowa zawierająca uczestników zapisanych przez Internet oraz na miejscu. Wyniki z liczbą uczestników. Fotorelacja.
Przeprowadzenie biegu	1 wydarzenie organizowane na dwóch dystansach	Sprawozdanie z wydarzenia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Akademicki Związek Sportowy Warszawa jest stowarzyszeniem kultury fizycznej o ponad 100 letniej tradycji. Dzięki doświadczeniu, oraz bogatemu zapleczu osobowemu i sprzętowemu, organizujemy wydarzenia dla niemal każdej grupy wiekowej i społecznej: - dla dzieci ze szkół podstawowych i ich rodziców (OMDO i Futsal Gram), - dla uczniów szkół średnich i ich opiekunów (Z SKS-u do AZS-u), - dla dzieci i młodzieży z ośrodków wychowawczych i domów dziecka (Ligi Integracyjne), - dla każdej osoby aktywnej i dla tych, którzy aktywni jeszcze nie są (Test Coopera dla Wszystkich, Codzienna Gimnastyka, Aktywny Warszawiak), - dla młodzieży akademickiej – poza podstawowymi działaniami statutowymi – (Winter Cup, Rowing Cup) – dla osób starszych i seniorów (Aktywny Warszawiak, Test Coopera dla Wszystkich) Wszystkie nasze działania mocno eksponujemy w mediach – ze względu na środowisko w jakim działamy – głównie elektronicznych, wyraźnie podkreślając rolę Instytucji, które nas wspierają. Wszystkie wydarzenia organizowane przez AZS Warszawa objęte są ubezpieczeniem OC. Zadania realizowane przez AZS Warszawa charakteryzują się wyjątkowymi cechami, gwarantując wdrażanie i realizację szeregu istotnych innowacyjnych rozwiązań poprzez: - Systematyczną pracę – całoroczne, systematyczne zajęcia w sekcjach sportowych ukierunkowane na stały rozwój sportowy i podnoszenie umiejętności oraz działania kształtujące ogólny rozwój psychofizyczny, - Sportową rywalizację – spójny system rywalizacji sportowej uwzględniający różny poziom sportowy, a zatem: uczelniany, międzyuczelniany – regionalny i ogólnopolskie rozgrywki sportowe, w konsekwencji również europejskie, - Podnoszenie kwalifikacji – oferta szkoleń podnoszących kwalifikacje oraz pozwalających na poszerzanie wiedzy, zdobywanie nowych umiejętności i kompetencji potwierdzonych stosownymi uprawnieniami, - Integrację – obszar związany z wymianą doświadczeń sportowych zarówno organizacyjnych jak i związanych ze sportową rywalizacją również na arenie międzynarodowej opartej o europejskie i światowe organizacje sportu akademickiego, - Komunikację i promocję – tworzenie i rozwój narzędzi pozwalających na prezentację pomysłów, osiągnięć ale sprawozdań z inicjowanych i prowadzonych wydarzeń sportowych, głównymi elementami powinny być specjalistyczne wydawnictwa oraz systemy komunikacji elektronicznej takie jak strony www, portale społecznościowe oraz systemy elektronicznej obsługi zawodów sportowych, - Otwartość i kreatywność – wspieranie ciekawych inicjatyw w kreowaniu pozytywnego wizerunku sportu oraz otwartość na nowe formy aktywności fizycznej, nowe dyscypliny sportowe oraz nowe formy pracy. – Budowanie kapitału społecznego – angażowanie i wdrażanie w proces organizacji i prowadzenia wydarzeń sportowych, młodych ludzi w roli wolontariuszy, nabywanie przez nich cennych doświadczeń.

Zasoby kadrowe

AZS Warszawa ściśle współpracuje ze Studiami Wychowania Fizycznego i Sportu funkcjonującymi w uczelniach wyższych, bazując na kadrze trenerskiej i instruktorskiej pracującej na warszawskich uczelniach. Oprócz tego AZS posiada szerokie zasoby osobowe wyszkolonych działaczy Klubów Uczelnianych AZS – wolontariuszy (wyszkolonych Akademickich Organizatorów Sportu – w tym również instruktorów). Część spraw formalno-prawnych i finansowe obsługuje Biuro AZS Warszawa, posiadające wykwalifikowaną kadrę w zakresie merytorycznym w tym Główna Księgową. Większość osób oprócz skończonych studiów kierunkowych posiada liczne uprawnienia sportowe. W zakresie obsługi medycznej współpracujemy z Ratownikami Medycznymi posiadającymi niezbędne uprawnienia. Jako AZS Warszawa mamy własne

biuro prasowe, które dba o ukazywane treści w mediach oraz współpracuje z dziennikarzami. Korzystamy również z możliwości Biura Prasowego Akademickiego Związku Sportowego.

Zasoby rzeczowe

Komputery przenośne, drukarki, routery mobilne z Internetem, krótkofalówki, bramy startowe pneumatyczne, namioty pneumatyczne, stałociśnieniowe oraz ekspresowe; nagłośnienie wraz ze statywami i mikrofonami, przewody i przedłużacze elektryczne; stoły, krzesła; bandy reklamowe, tablice informacyjne, tyczki, wygradzenia, podest, barierki, taśmy, kosze i worki na śmieci, agregaty prądotwórcze.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa techniczna wydarzenia	7615		
2.	Obsługa sędziowska	1770		
3.	Wynajem sprzętu	2400		
4.	Działania promocyjne	1615		
5.	Obsługa medyczna	1600		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		15 000	10 000	5 000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Wiceprezes Akademickiego Związku Sportowego Warszawa
Rafał Jachimiak

Data01.09.2021.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)