

Zarządzenie Nr 89/2022
Wójta Gminy Michałowice

z dnia 14 kwietnia 2022 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatorów szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w związku z przyjętym „Programem polityki zdrowotnej z zakresu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Michałowicach na lata 2022-2024.” oraz powołania Komisji konkursowej do wyboru ofert na lata 2022-2024.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 48 ust. 1 i ust. 3 pkt 2 oraz art. 48a ust. 2 w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.) oraz Programu polityki zdrowotnej z zakresu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Michałowicach na lata 2022-2024, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLI/451/2022 Rady Gminy Michałowice z dnia 29 marca 2022 r. zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam konkurs ofert na wybór realizatorów szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w związku z przyjęciem Programu polityki zdrowotnej z zakresu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Michałowicach na lata 2022-2024 w okresie od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2024 r.
2. Treść ogłoszenia o konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

1. Powołuję komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu, w składzie:
 - 1) Roman Żuchowski, Kierownik Referatu Kultury, Sportu i Spraw Społecznych – Przewodniczący Komisji,
 - 2) Magdalena Zagalska, Inspektor ds. kultury i sportu – Zastępca Przewodniczącego Komisji,
 - 3) Marta Ostaszewska, Inspektor ds. sportu i rekreacji – Członek Komisji,
 - 4) Iwona Radzimirska, Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice – Członek Komisji.
2. Przewodniczący Komisji Konkursowej może zaprosić do udziału w jej pracach inne osoby, których obecność jest niezbędna do realizacji zadań Komisji Konkursowej.
3. Osoby zaproszone do udziału w pracach Komisji Konkursowej nie mogą być oferentami.
4. Przyjmuję regulamin pracy komisji konkursowej w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3.

1. Na realizację szczepień przeznacza się zgodnie z Programem w 2022 r. kwotę 295 480,00 zł w 2023 r. kwotę 196 710,00 zł, a w 2024 r. kwotę 205 840,00 zł.

2. Środki na realizację szczepień w 2022 r. zostały zabezpieczone w budżecie Gminy Michałowice w Dziale 851 Rozdziale 85195 § 4300-2.
3. Szczepionki zostaną zakupione przez Gminę Michałowice bezpośrednio od producenta.

§ 4.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Michałowice,
- 2) na stronie internetowej www.michalowice.pl,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Michałowice.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Gminy Michałowice.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Michałowice

Małgorzata Pachecka

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 89/2022

Wójta Gminy Michałowice

z dnia 14 kwietnia 2022 r.

Ogłoszenie konkursu ofert na wybór realizatora szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w związku z przyjętym Programem polityki zdrowotnej z zakresu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Michałowicach na lata 2022-2024 w okresie od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2024 r

1. Ogólne zasady postępowania konkursowego

1.1. Organizatorem konkursu jest Gmina Michałowice reprezentowana przez Wójta Gminy Michałowice.

1.2. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Michałowice.

2. Przedmiot konkursu

2.1. Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w populacji dziewcząt i chłopców w wieku 13-14 lat (łącznie około 841 dzieci z roczników 2008, 2009, 2010 i 2011), mieszkańców Gminy Michałowice w ramach Programu zdrowotnego pn. „Program polityki zdrowotnej z zakresu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Michałowicach na lata 2022-2024.”, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLI/451/2022 Rady Gminy Michałowice z dnia 29 marca 2022 r., którego działania polegać będą na:

- 1) przeprowadzeniu badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia (przed każdą dawką szczepionki),
- 2) wykonanie szczepienia (1 dawki),
- 3) zutylizowanie zużytych materiałów i sprzętu medycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) dokonania stosownych wpisów potwierdzających wykonanie szczepień w dokumentacji medycznej,
- 5) prowadzeniu i sprawozdawaniu dokumentacji w elektronicznej bazie danych – arkusz kalkulacyjny Microsoft Excel,
- 6) przyjmowaniu od rodziców lub opiekunów prawnych deklaracji przystąpienia do Programu informowania o terminach składania deklaracji, wykonywania szczepień oraz przekazywanie innych informacji uczestnikom Programu, niezbędnych dla prawidłowej realizacji Programu,
- 7) monitorowaniu jakości świadczeń w Programie w formie anonimowej ankiety satysfakcji przeprowadzonej wśród uczestników,
- 8) sporządzaniu rocznych sprawozdań z realizacji szczepień w ramach Programu i przekazywanie ich do Urzędu Gminy Michałowice.

2.2. Świadczenia będą udzielane dobrowolnie i bezpłatnie, po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych.

2.3. Do obowiązków realizatora należeć będzie ponadto:

- 1) realizowanie Szczepień zgodnie z kolejnością zgłoszeń pacjentów, mieszkańców Gminy Michałowice, na podstawie przekazanej przez Urząd Gminy Michałowice listy uczestników Programu,
- 2) zapewnienie wszystkich wyrobów medycznych niezbędnych do wykonania szczepień – z wyjątkiem szczepionek, które będą zamawiane i opłacane przez Gminę Michałowice,
- 3) monitorowanie realizacji Programu,
- 4) prowadzenie rejestru prowadzonych szczepień - arkusz kalkulacyjny Microsoft Excel,
- 5) zabezpieczenie i archiwizacja dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2024 roku. Na koniec każdego roku trwania Programu należy złożyć sprawozdanie z realizacji szczepień, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik do umowy.

4. Warunki udziału w konkursie ofert

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Realizatorzy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

WYMAGANIA DLA REALIZATORÓW

1. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Organizator wymaga, aby podmioty wykonujące działalność leczniczą, które mają prawo udzielać ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z rodzaju podstawowej opieki zdrowotnej dołączyły do oferty aktualny wydruk księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
2. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia Organizator wymaga, aby Realizator dołączył do oferty wykaz min. 2 usług polegających na wykonaniu szczepień profilaktycznych, wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem następujących informacji: czas, obszar objęty szczepieniem, ilość beneficjentów, liczbę zarejestrowanych pacjentów z terenu Gminy Michałowice. Wykaz sporządzić wg wzoru druku – zał. nr 1 do ogłoszenia.
3. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego dysponowania niezbędnym do wykonania zamówienia potencjałem osobowym Organizator wymaga dołączenia do oferty wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. Wykaz sporządzić zgodnie z zał. nr 1 do ogłoszenia. W wykazie mają być wymienione nast. osoby: minimum 1 lekarz medycyny, minimum 1 pielęgniarka.
4. Na potwierdzenie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Organizator wymaga dołączenia do oferty kopii polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

Ponadto Organizator wymaga dołączenia do oferty następujących dokumentów:

- 1) kopia zaświadczenia o nadaniu nr NIP Realizatora,
- 2) kopia zaświadczenia o nadaniu nr REGON Realizatora,
- 3) kopia regulaminu organizacyjnego podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Realizatora).

Warunki udziału w postępowaniu będą oceniane na podstawie dokumentów i oświadczeń wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

5.1 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

5.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści pod rygorem nieważności. Dokumenty składające się na ofertę w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Realizatora.

5.3 Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Realizatora, za wyjątkiem dokumentu pełnomocnictwa, który należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Oświadczenia i formularz oferty należy złożyć w formie oryginału.

5.4 Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.

5.5 Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.

5.6 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

5.7 Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy (uprawnioną zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego) albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną; w przypadku składania oferty wspólnej – przez pełnomocnika Realizatora wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.8 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

5.9 Koszt sporządzenia i złożenia oferty ponosi Realizator.

5.10 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.

5.11 Zaleca się, aby oferta zawierała dane Realizatora, dotyczące numeru REGON, NIP, adresu poczty elektronicznej, nr telefonu i faksu.

5.12 Realizator powinien umieścić ofertę w **zamkniętej kopercie** zaadresowanej według poniższego wzoru:

ORGANIZATOR:

Gmina Michałowice, 05-816 Michałowice,

Reguły ul. Aleja Powstańców Warszawy 1

OFERTA W KONKURSIE OFERT

na: **wybór realizatora szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) – „Program polityki zdrowotnej z zakresu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Michałowicach na lata 2022-2024.”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TEMRINEM 27 kwietnia 2022 r. do godz. 16.00

5.13 Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

6. INFORMACJE DLA REALIZATORA

6.1 W formularzu ofertowym należy podać kompletną cenę jednostkową podania dawki szczepionki netto, podatek VAT, kompletną cenę jednostkową podania dawki szczepionki brutto, (UWAGA! Cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia).

6.2 Cena winna być wyrażona w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza i określić wartość wykonania przedmiotu zamówienia.

6.3 Cena, o której mowa w pkt. 6.1 musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można realizować zamówienia.

6.4 Rozliczenia między Organizatorem, a Realizatorem prowadzone będą w złotych polskich.

6.5 Ceny wymienione przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegać waloryzacji w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.

7. MIEJSCE TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

7.1 Oferty należy składać w siedzibie Organizatora, w Urzędzie Gminy Michałowice, 05-816 Michałowice, Reguły, ul. Al. Powstańców Warszawy 1, Sala Obsługi, Biuro Podawcze.

7.2 Termin składania ofert upływa dnia 27 kwietnia 2022 r. do godz. 16.00

7.3 Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Organizatora. Ofertę złożoną po terminie Organizator zwróci niezwłocznie Realizatorowi bez otwierania.

7.4 Komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Michałowice działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Realizatorów.

8. SPOSÓB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

8.1 Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Michałowice dokona wyboru Realizatora.

8.2 Do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym, złożone w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu.

8.3 Oferty złożone po terminie oraz oferty niespełniające wymogów formalnych podanych w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

8.4 Nie przewiduje się możliwości uzupełniania złożonych ofert oraz dokonywania poprawek.

8.5 Oferty złożone w terminie i zgodnie z wymogami będą podlegały merytorycznej ocenie Komisji konkursowej w oparciu o formularz ofertowy oraz załączniki.

8.6 Wyboru oferty Komisja konkursowa dokona w terminie **do dnia 29 kwietnia 2022 r.**

8.7 Praca Komisji składa się z dwóch etapów:

1) w pierwszym etapie Komisja konkursowa dokonuje kolejno następujących czynności:

- a) stwierdza liczbę otrzymanych ofert,
- b) odrzuca oferty zgłoszone po wyznaczonym terminie,
- c) otwiera koperty z ofertami,
- d) ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu,
- e) stwierdza kompletność wymaganych dokumentów ofertowych,
- f) odrzuca oferty nieodpowiadające warunkom określonym w konkursie.

2) w drugim etapie Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej, bierze pod uwagę najniższą cenę oraz wybiera najkorzystniejszą ofertę według kryteriów:

- a) kompletna cena jednostkowa,
- b) warunki kadrowe i kwalifikacje zawodowe osób mających realizować program,
- c) dotychczasowe doświadczenie w dziedzinie objętej programem.

8.8 Z przebiegu konkursu Komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) oznaczenie miejsca i czasu,
- b) imiona i nazwiska członków Komisji konkursowej oraz osób ewentualnie zaproszonych do udziału w pracach Komisji konkursowej,
- c) liczbę zgłoszonych ofert,
- d) liczbę odrzuconych ofert,
- e) wskazanie oferty najkorzystniejszej albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została wybrana,
- f) uzasadnienie i ewentualne uwagi członków Komisji konkursowej,

g) podpisy członków Komisji konkursowej oraz osób ewentualnie zaproszonych do udziału w pracach Komisji konkursowej.

8.9 Wyniki konkursu zostaną umieszczone na stronie internetowej www.michalowice.pl

8.10 W toku badania ofert Organizator może żądać od Realizatorów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Organizator oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę obiektywne czynniki.

8.11 Komisja konkursowa może z wybranymi Realizatorami przeprowadzić negocjacje.

8.12 Organizator zastrzega sobie możliwość wyboru więcej niż jednej oferty na obszar wskazanym w pkt. 1.8.

9. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

9.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator zawiadamia Realizatorów, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Realizatora, którego ofertę wybrano;
- 2) odrzuceniu ofert podając uzasadnienie.

9.2 Podpisanie umowy nastąpi w trybie ustalonym między stronami.

9.3 Organizator zastrzega sobie prawo do podziału środków na wykonanie szczepień w proporcjach odpowiadających przewidywanej liczbie osób objętych programem zdrowotnym gminy Michałowice w poszczególnych obszarach gminy.

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY ORGANIZATOREM A REALIZATOREM

10.1 W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Organizator i Realizator przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10.2 Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, zapytanie lub informację uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarły do drugiej strony w taki sposób, że mogła zapoznać się z ich treścią. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Realizatora domniemywa się, iż pismo wysłane przez Organizatora na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Realizatora zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Realizatora z tym pismem.

Urząd Gminy Michałowice Reguły,
ul. Aleja Powstańców Warszawy 1,
05-816 Michałowice

.....

Pieczętka firmowa Realizatora

Formularz ofertowy do konkursu ofert na wybór realizatora szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w związku z przyjętym Programem polityki zdrowotnej z zakresu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Michałowicach na lata 2022-2024 w okresie od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2024 r.

Lp. I. DANE REALIZATORA			
1.	Pełna nazwa Realizatora (zgodnie z dokumentem rejestrowym)		
2.	Adres wraz z kodem pocztowym,	Numer tel:	Numer faksu:
		E-mail:	
3.	Osoba(y) upoważniona(e) do reprezentowania Realizatora		
4.	Nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą		
5.	NIP		
7.	Regon		
8.	Dyrektor/kierownik podmiotu leczniczego (imię i nazwisko, nr tel., fax)		
9.	Osoba odpowiedzialna za realizację programu (imię i nazwisko, nr tel.)		
10.	Główny księgowy lub osoba odpowiedzialna za finansowe rozliczenie programu (imię i nazwisko, nr tel.)		
11.	Nazwa banku		
12.	Numer konta		
II. LICZBA I KWALIFIKACJE OSÓB UDZIELAJĄCYCH ŚWIADCZEŃ			
Imię i nazwisko lekarza, pielęgniarki, innego personelu		Kwalifikacje zawodowe	
III. KALKULACJA KOSZTÓW			
Proponowany koszt brutto podania jednej dawki szczepienia w zł			
IV. Działalność Dotychczasowa			

Uwaga!

1. Realizator nie może modyfikować treści formularza ofertowego.
2. Wszystkie miejsca, w których Realizator naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
3. Formularz ofertowy należy wypełnić w całości nie zostawiając żadnych pustych miejsc.
4. Formularze pisane odręcznie należy wypełniać czytelnie.
5. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w Ogłoszeniu konkursowym na wybór realizatora szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w związku z przyjętym Programem polityki zdrowotnej z zakresu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Michałowicach na lata 2022-2024.

Oświadczenia

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przystąpienie do konkursu.
2. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią ogłoszenia konkursowego na wybór realizatora szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w związku z przyjętym Programem polityki zdrowotnej z zakresu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Michałowicach na lata 2022-2024.
3. Oświadczam, że Pomieszczenia, w których będą odbywały się szczepienia przeciwko wirusowi HPV odpowiadają wymaganiom określonym rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz. 595).
4. Oświadczam, że wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

....., dn.

.....

*Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania oferenta*

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 89/2022

Wójta Gminy Michałowice

z dnia 14 kwietnia 2022 r.

Regulamin Pracy Komisji Konkursowej do rozpatrzenia ofert na wybór realizatora szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w związku z przyjętym Programem polityki zdrowotnej z zakresu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Michałowicach na lata 2022-2024.”

1. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach.
2. Komisją Konkursową kieruje Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

§ 2.

Kryteria oceny ofert określają zapisy zawarte w Załączniku 1 do Zarządzenia Nr 89/2022 Wójta Gminy Michałowice z dnia 14 kwietnia 2022 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatora szczepień przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV) w okresie od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2024 r. objętych zamówieniem.

§ 3.

1. Komisja podczas obrad sprawdza i ustala, czy oferty odpowiadają wymogom formalnym, dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Komisja wybiera Realizatora na podstawie informacji zawartych w ofercie.

§ 4.

Komisja sporządza protokół z wyboru ofert, który będzie przekazany Wójtowi Gminy Michałowice.